

UCHWAŁA NR VI/50/2019
RADY GMINY SIENNO

z dnia 1 kwietnia 2019 r.

w sprawie zmian w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sienno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lipsku uchwała się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sienno przyjętym uchwałą Nr XXXIV/211/2018 Rady Gminy Sienno z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sienno (Dziennik Urzędowy Woj. Maz. z 2018 r. poz. 1277) wprowadza się następujące zmiany:

1) Rozdział 3 przyjmuje brzmienie:

„Rozdział 3.

§ 3. Właściciele nieruchomości zamieszkałej oraz niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w szczelnie zamykane o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, spełniającym Polskie normy pojemniki lub worki do zbierania segregowanych i niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o pojemnościach zapewniających zbieranie wszystkich odpadów z terenu nieruchomości w okresie między kolejnymi wywozami.

§ 4. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub workach o możliwie najmniejszej pojemności zapewniającej spełnienie niżej podanych norm w wymiarze miesięcznym:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych co najmniej 60 litrów na jedną osobę;
- 2) dla szkół i przedszkoli co najmniej 6 litrów na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla domów dziecka, internatów, ośrodków agroturystycznych, itp. co najmniej 20 litrów na jedno łóżko;
- 4) dla lokali handlowych co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na lokal;
- 5) dla lokali gastronomicznych co najmniej 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, handlowych, produkcyjnych, magazynach, sklepach, hurtowniach, biurach, urzędach, przychodniach, gabinetach lekarskich, lecznicach dla zwierząt, aptekach, obiektach użyteczności publicznej z wyłączeniem obiektów wymienionych w pkt 2-5 co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na 10 pracowników;
- 7) dla cmentarzy co najmniej 2 l na 1 miejsce pochówku i co najmniej 1 pojemnik o pojemności 1,1 m³;
- 8) podczas imprez publicznych co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każde 20 osób biorących udział w imprezie.

§ 5. 1. Każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) stosuje się pojemniki o pojemności:

- a) co najmniej 0,12 m³ na nieruchomościach zamieszkałych w budynkach jednolokalowych,
- b) co najmniej 2,5 m³ na nieruchomościach zamieszkałych w budynkach wielolokalowych,
- c) co najmniej 0,24 m³ na nieruchomościach niezamieszkałych,
- d) od 0,03 m³ do 0,06 m³ (kosze uliczne) - na drogach publicznych, chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach w terenie zabudowanym i niezabudowanym.

§ 6. Odpady komunalne zbierane są w sposób selektywny.

§ 7. Selektywnemu zbieraniu odpadów wydzielonych z wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają:

- a) papier,
- b) metal,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) szkło,
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- g) przeterminowane leki,
- h) chemikalia, baterie i akumulatory,
- i) sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- k) opony,
- l) odpady zielone,
- m) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- n) popiół,
- o) tekstylia,
- p) inne odpady niebezpieczne wydzielone z odpadów komunalnych.

§ 8. 1. Do selektywnego zbierania odpadów: ulegających biodegradacji, papieru, tworzyw sztucznych, metali i szkła stosuje się:

- 1) na nieruchomościach zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych pojemniki o pojemności 0,24 m³ i worki o pojemności 0,12 m³ ;
- 2) na nieruchomościach zamieszkałych w budynkach wielorodzinnych pojemniki o pojemności co najmniej 1,1 m³;
- 3) na nieruchomościach niezamieszkałych pojemniki o pojemności co najmniej 0,24 m³.

2. Pojemniki i worki powinny posiadać logo lub nazwę przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów i oznaczenia w tym kolorem określające frakcję gromadzonych odpadów tj.:

- 1) pojemniki i worki na papier kolor niebieski;
- 2) pojemniki i worki na szkło kolor zielony;
- 3) pojemniki i worki na metale i tworzywa sztuczne kolor żółty;
- 4) pojemniki i worki na odpady ulegające biodegradacji kolor brązowy;

3. Opakowania wielomateriałowe, popiół i tekstylia zbiera się w punkcie selektywnego zbierania odpadów.

4. Odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone można zagospodarować poprzez kompostowanie na terenie posesji.

5. Przeterminowane leki zbiera się w:

- 1) przeznaczonych do tego celu pojemnikach ustawionych w aptekach;
- 2) punkcie selektywnego zbierania odpadów.

6. Chemikalia, baterie i akumulatory zbiera się w:

1) punkcie selektywnego zbierania odpadów;

2) punktach ich sprzedaży.

7. Odpady komunalne budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie zbiera się:

1) w punkcie selektywnego gromadzenia odpadów;

2) w mobilnym punkcie zbierania odpadów prowadzonym przez przedsiębiorcę, działającego w ramach umowy na odbieranie odpadów komunalnych, zgromadzonych w workach typu Big-Bag.

8. Meble i inne odpady wielkogabarytowe zbiera się:

1) w punkcie selektywnego zbierania

2) w mobilnym punkcie zbierania odpadów prowadzonym przez przedsiębiorcę, działającego w ramach umowy na odbieranie odpadów komunalnych.

9. Opony zbiera się:

1) w zakładach wulkanizacyjnych;

2) w punkcie selektywnego zbierania - o rozmiarze nie większym niż 22,5 cala.

§ 9. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą ich konserwację i naprawę oraz utrzymywanie w właściwym stanie sanitarnym poprzez ich mycie, dezynfekcję i dezynsekcję co najmniej dwa razy w roku.”;

2) w § 11w ust. 1 pkt 1 i 2 przyjmują brzmienie:

„1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż raz na miesiąc z nieruchomości;

2) papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc z nieruchomości;”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy Sienno: *Roman Markiewicz*