

UCHWAŁA NR XXXIX/248/2018
RADY GMINY SIENNO

z dnia 26 czerwca 2018 r.

w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Siennie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160) uchwala się co następuje:

§ 1. Nadaje się Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Siennie statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy Sienno: *Roman Markiewicz*

STATUT
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
w SIENNIE

SPIS TREŚCI:

Rozdział I. Postanowienia ogólne

Rozdział II. Cele i zadania Zakładu

Rozdział III. Organy Zakładu

Rozdział IV. Struktura organizacyjna Zakładu

Rozdział V. Nadzór

Rozdział VI. Gospodarka finansowa

Rozdział VII. Postanowienia końcowe

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Siennie zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej i działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 160) i przepisów wykonawczych,
- b) innych obowiązujących aktów prawnych dotyczących samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej,
- c) niniejszego Statutu.

§ 2. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Sienno.

§ 3. Siedziba Zakładu znajduje się w Siennie ul. Dionizego Czachowskiego 4.

§ 4. 1. Zakład nabywa osobowość prawną po wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego.

2. Zakład podlega wpisaniu do rejestru podmiotów leczniczych prowadzony przez właściwy organ rejestrowy.

§ 5. 1. Obszarem działania Zakładu jest Gmina Sienno.

2. Zakład może udzielać świadczeń zdrowotnych osobom niebędącym obywatelami polskimi przebywającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą, o której mowa w § 25 ust. 1 lit. „c” i „e” niniejszego statutu.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§ 7. 1. Głównym celem Zakładu jest podejmowanie działań służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia ludności oraz promocja zdrowia.

2. Podstawowym zadaniem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej ludności zamieszkałej na terenie działania zakładu w sposób nienaruszający zasad wyboru lekarza.

3. Zakład dąży do poprawy dostępności i jakości świadczonych usług.

4. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia w formie:

- a) badań i porad lekarskich,
- b) leczenia,
- c) rehabilitacji,
- d) opieki nad kobietą ciężarną,
- e) opieki nad noworodkiem i niemowlęciem,
- f) szczepień ochronnych i innych działań zapobiegawczych,
- g) opieki pielęgniarskiej,
- h) orzekania o stanie zdrowia,
- i) promocji zdrowia,
- j) opieki zdrowotnej w jednostkach nauczania i wychowywania,
- k) udzielania bezzwłocznej pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub nagle zachorowały.

§ 8. 1. Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych Zakład zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta.

2. Świadczenia zdrowotne w Zakładzie udzielane są przez osoby wykonujące zawód medyczny, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i etyki zawodowej.

§ 9. 1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie lub odpłatnie na zasadach określanych w ustawach lub przepisach szczegółowych.

2. Zakład prowadzi dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń w sposób określony w odrębnych przepisach.

Rozdział 3.

ORGANY ZAKŁADU

§ 10. Organami zakładu są: Kierownik i Rada Społeczna.

§ 11. 1. Odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem i realizację zadań ponosi Kierownik Zakładu.

2. Kierownik kieruje działalnością Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Kierownik zarządza zakładem jednoosobowo i jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.

4. Kierownik samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące finansowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.

5. Wójt Gminy z Kierownikiem nawiązuje stosunek pracy na podstawie umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilno-prawną.

§ 12. Do kompetencji Kierownika należą wszystkie sprawy związane z zarządzaniem Zakładem, a w szczególności:

- a) zmiany w strukturze organizacyjnej Zakładu po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej,
- b) upoważnienia innych osób do zarządzania Zakładem w określonym zakresie,
- c) zatrudnianie i zwalnianie pracowników.

§ 13. Organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu założycielskiego oraz organem doradczym Kierownika Zakładu jest Rada Społeczna działająca przy Zakładzie.

§ 14. 1. Radę Społeczną powołuje Rada Gminy.

2. Rada Społeczna składa się z pięciu osób.

3. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- a) jako przewodniczący – Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona,
- b) jako członkowie: przedstawiciel Wojewody i przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy.

4. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Kierownik Zakładu.

§ 15. Do zadań Rady Społecznej należy:

1) przedstawienie podmiotowi założycielskiemu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej wniosków i opinii w sprawach:

- a) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury medycznej i sprzętu medycznego,
- b) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
- c) przyznawanie Kierownikowi Zakładu nagród,
- d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Kierownikiem Zakładu,
- e) regulaminu organizacyjnego;

2) przedstawianie Kierownikowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:

- a) planu finansowego i inwestycyjnego,
- b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
- c) kredytów bankowych i dotacji,

d) podziału zysku;

3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;

4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;

5) wykonywanie innych zadań wynikających z ustaw i niniejszego statutu.

§ 16. 1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata licząc od daty jej powołania.

2. Po upływie kadencji Rada Społeczna działa do czasu wyboru nowej Rady Społecznej.

§ 17. Rada Gminy odwołuje członka Rady Społecznej przed upływem kadencji, jeżeli członek Rady Społecznej:

1) nie realizuje obowiązków związanych z członkostwem w Radzie Społecznej;

2) stał się trwale niezdolny do pełnienia obowiązków związanych z członkostwem w Radzie Społecznej na skutek choroby lub innych przyczyn;

3) zrzekł się członkostwa w Radzie Społecznej;

4) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.

§ 18. Rada Społeczna prowadzi działalność na podstawie regulaminu.

§ 19. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Zakładu.

Rozdział 4.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU

§ 20. 1. W skład Zakładu wchodzi:

1) Ośrodek Zdrowia w Siennie z:

a) Poradnią Lekarza POZ,

b) Poradnią Pielęgniarki Środowiskowo-Rodzinnej,

c) Poradnią Ginekologiczno-Położniczą,

d) Poradnią Rehabilitacji,

e) Punktem Szczepień,

f) Gabinetem Zabiegowym,

2) Ośrodek Zdrowia w Jaworze Soleckim z:

a) Poradnią Lekarza POZ,

b) Punktem Szczepień,

c) Gabinetem Zabiegowym,

3) Ośrodek Zdrowia w Osówce z:

a) Poradnią Lekarza POZ,

b) Punktem Szczepień,

c) Gabinetem Zabiegowym.

4) Stanowiska administracyjno-księgowe.

2. Organizację wewnętrzną Ośrodków Zdrowia i komórek wchodzących w skład Zakładu określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika Zakładu oraz inne dokumenty wewnętrzne.
3. Za realizację zadań w Ośrodkach Zdrowia odpowiedzialne są osoby wyznaczone przez Kierownika zakładu.

Rozdział 5.

NADZÓR

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością sprawuje podmiot tworzący, w imieniu którego działa Wójt Gminy w zakresie swoich kompetencji.

2. Podmiot tworzący sprawuje nadzór nad zgodnością działań Zakładu z przepisami prawa, statutem i regulaminem organizacyjnym.

§ 22. Właściwym organom przysługuje prawo kontroli Zakładu zgodnie z ustawą o działalności leczniczej.

Rozdział 6.

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 23. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem gminy Sienno, a także majątkiem nabytym po uzyskaniu osobowości prawnej.

§ 24. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie oraz w przepisach odrębnych.

2. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego ustalonego przez Kierownika Zakładu i zaopiniowanego przez Radę Społeczną.

§ 25. 1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe z:

a) odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej, udzielanej w szczególności na zlecenie:

- podmiotu, który utworzył Zakład lub innych podmiotów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
- osób objętych ubezpieczeniem innym, niż ubezpieczenia społeczne,
- instytucji ubezpieczeniowych,
- zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji,
- innych zakładów opieki zdrowotnej, osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,

b) dotacji przeznaczonych na realizację zadań i programów zdrowotnych,

c) działalności gospodarczej w zakresie wynajmu pomieszczeń na działalność medyczną i dzierżawy gruntów na działalność medyczną, na zasadach określonych przez Radę Gminy,

d) darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,

e) innej działalności, o ile nie utrudnia ona realizacji świadczeń zdrowotnych.

2. Tryb i warunki przekazywania środków publicznych Zakładowi oraz sposób kontroli ich wykorzystania określają odrębne przepisy.

§ 26. Wartość majątku Zakładu określają:

a) fundusz założycielski,

b) fundusz zakładu.

§ 27. Fundusz założycielski zakładu stanowi wartość wydzielonego mienia Gminy Sienno.

§ 28. Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku Zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 29. O podziale zysku decyduje zakład.

§ 30. Fundusz Zakładu zwiększa się o:

- 1) zysk netto;
- 2) kwoty zwiększenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów;
- 3) kwoty środków pieniężnych przekazane na pokrycie ujemnego wyniku finansowego.

§ 31. 1. Fundusz Zakładu zmniejsza się o:

- 1) stratę netto;
- 2) kwoty zmniejszenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów.

§ 32. 1. Zakład opieki zdrowotnej pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

2. Podmiot tworzący zakład opieki zdrowotnej może, w terminie 3 miesięcy od upływu terminu zatwierdzenia sprawozdania finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego zakładu, jeżeli wynik ten, po dodaniu kosztów amortyzacji, ma wartość ujemną - do wysokości tej wartości.

3. W przypadku niepokrycia ujemnego wyniku finansowego w sposób określony w ust. 2 podmiot tworzący w terminie 12 miesięcy od upływu terminu określonego w ust. 2 podejmuje uchwałę o zmianie formy organizacyjno-prawnej albo o likwidacji samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

4. Ujemny wynik finansowy nie może być podstawą do zaprzestania działalności, jeśli jego dalsze istnienie uzasadnione jest celami i zadaniami do których realizacji został utworzony, a realizacji tych zadań nie może przejąć inny Zakład, w sposób zapewniający nieprzerwane sprawowanie opieki zdrowotnej nad ludnością.

§ 33. 1. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Roczny bilans Zakładu podlega weryfikacji sprawdzającej jego rzetelność i prawidłowość.

3. Sposób i tryb weryfikacji rocznego bilansu Zakładu określają odrębne przepisy.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 34. Zmiany statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.