

**UCHWAŁA NR XXXVIII/174/2014
RADY GMINY SIENNO**

z dnia 27 lutego 2014 r.

w sprawie określenia zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich Gminy Sienna

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn.zm.) i art. 4 ust. 2 ustawy o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich Gminy Sienna w formie regulaminu określonego w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia

Przewodniczący Rady Gminy

Antoni Ćwikliński

REGULAMIN ŚWIETLIC WIEJSKICH

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ustala się zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich w tym również remiz strażackich Gminy Sienno zwane „regulaminem”.

§ 2. W świetlicach wiejskich zwanych „świetlicami” mogą być tworzone Punkty Aktywności Wiejskiej, których zadaniem jest wspieranie celów określonych w rozdziale 2 niniejszego regulaminu.

Rozdział 2. CELE DZIAŁALNOŚCI ŚWIETLIC WIEJSKICH

§ 4. Działalność świetlic ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców i wspieranie inicjatyw lokalnych oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej. Świetlice są miejscem spotkań mieszkańców sołectwa.

§ 5. Cele działalności świetlic mogą być realizowane przez:

- 1) upowszechnianie i promowanie amatorskiej twórczości artystycznej;
- 2) prowadzenie działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych;
- 3) podejmowanie działań promujących sport, turystykę i inne formy aktywnej rekreacji;
- 4) organizowanie uroczystości, spotkań i imprez o zasięgu lokalnym dla mieszkańców sołectwa;
- 5) wspieranie organizacji działających na terenie sołectwa: kół gospodyń wiejskich, ochotniczych straży pożarnych, ludowych zespołów sportowych, związków zawodowych rolników itp.;
- 6) organizację kursów, szkoleń, prelekcji itp.;
- 7) promocję sołectwa i gminy;
- 8) wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej;

§ 6. Działalność kulturalną świetlic wspierają:

- 1) Gminny Ośrodek Kultury w Siennie,
- 2) Gminna Biblioteka Publiczna w Siennie.

Rozdział 3. ZARZĄDZANIE ŚWIETLICAMI

§ 7. Świetlicami zarządzają właściwe miejscowo sołectwa poprzez swoje organy statutowe: Zebranie Wiejskie i sołtysa.

§ 8. 1. Sołtysi pełnią funkcję gospodarza świetlic z zastrzeżeniem ust. 2 i w szczególności:

- 1) dbają o nieruchomość z budynkami świetlic;
- 2) dbają o porządek w świetlicach;
- 3) dbają o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie;
- 4) zgłaszają usterki, awarie i szkody wyrządzone przez użytkowników i najemców;
- 5) współpracują z jednostkami gminy wymienionymi w § 6 i innymi podmiotami;
- 6) przedstawiają Wójtowi Gminy złożone do nich wnioski o najem lub użyczenie pomieszczeń świetlicy;

7) uzgadniając z Wójtem Gminy warunki nieodpłatnego udostępnienia pomieszczeń świetlicy;

2. Remizami strażackimi oddanymi do używania Ochotniczym Strażom Pożarnym gospodarują Prezesi tych jednostek we współpracy z miejscowymi sołtysami.

3. Świetlice otwarte są w dniach i godzinach ustalonych przez sołtysa w porozumieniu z Wójtem Gminy.

4. Sposób korzystania z remiz strażackich ustala się w umowie zawartej z Ochotniczą Strażą Pożarną z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Gminie przysługuje prawo do nieograniczonego korzystania z lokali w remizach w tym do oddawania poszczególnych lokali w najem lub użyczenie.

Rozdział 4. NAJEM ŚWIETLIC

§ 9. Świetlice i poszczególne lokale w świetlicach można oddawać w najem lub użyczenie w przypadku, gdy nie koliduje to z realizacją celów określonych w § 5 ust. 1.

§ 10. 1. Najem i użyczenie następuje na podstawie pisemnego wniosku.

2. Umowy najmu i użyczenia zawiera Wójt Gminy.

3. Z przekazania lokalu najemcy sporządza się protokół przekazania.

4. Wójt Gminy w drodze zarządzenia ustala stawki czynszu za najem świetlicy i poszczególnych lokali.

Rozdział 5. FINANSOWANIE ŚWIETLIC WIEJSKICH

§ 11. Utrzymanie świetlic finansowane jest przez Gminę.

§ 12. Gmina ponosi koszty funkcjonowania świetlic w zakresie:

- 1) remontów i modernizacji;
- 2) ogrzewania, dostaw energii elektrycznej i wody;
- 3) odbioru ścieków i odpadów;
- 4) wyposażenia świetlic;
- 5) utrzymania czystości.

Rozdział 6. WARUNKI KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC

§ 13. W świetlicach zajęcia kulturalne, oświatowe, sportowe itp. prowadzą pracownicy gminnych jednostek organizacyjnych lub inne osoby upoważnione przez Wójta Gminy.

§ 14. 1. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do kulturalnego zachowania wobec sołtysa, osoby prowadzącej zajęcia oraz innych uczestników.

2. Zabrania się przebywania na terenie świetlic osób pod wpływem alkoholu i środków odurzających,

3. Na terenie świetlic nie wolno spożywać alkoholu, z wyjątkiem okresu wynajęcia świetlic na uroczystości rodzinne, okolicznościowe i zabawy publiczne.

4. Na terenie świetlic obowiązuje zakaz palenia papierosów i używania środków odurzających.

5. Mienie świetlic nie może być niszczone, wynoszone poza teren świetlicy lub przywłaszczane.

6. Uczestnik zobowiązany jest dbać o czysty i estetyczny wygląd pomieszczeń świetlic.

§ 15. Sołtys lub osoba prowadząca zajęcia, może pozbawić osobę prawa korzystania ze świetlic w przypadku gdy:

- 1) dopuści się niewłaściwego zachowania wobec sołtysa, osoby prowadzącej zajęcia lub innego uczestnika zajęć;
- 2) swoim zachowaniem będzie dezorganizował pracę osoby prowadzącej zajęcia lub uniemożliwiał korzystanie ze świetlicy innym uczestnikom zajęć;
- 3) zachowanie uczestnika wskazywać będzie, że jest on pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;

- 4) na terenie świetlicy spożywał będzie alkohol, palił papierosy lub zażywał środki odurzające;
- 5) uczestnik dopuści się celowego zniszczenia mienia świetlicy.

§ 16. 1. Osoby przebywające w świetlicy, uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu.

2. Wszyscy korzystający ze świetlic zobowiązani są przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, porządku publicznego oraz stanu sanitarnego.

3. Skargi i wnioski związane z funkcjonowaniem świetlic należy składać do Wójta Gminy Sienno.